Półkolonie WAKAJCE NA TRÓJKĄCIE
KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU:

1. Forma wypoczynku:
- ☐ ~~kolonia~~
- ☐ ~~zimowisko~~
- ☐ ~~obóz~~
- ☐ ~~biwak~~
- ☒ **półkolonia**
- ☐ ~~inna forma wypoczynku ..... (proszę podać formę)~~

2. Termin wypoczynku: **TURNUS I: 29.06 – 03.07.2026**
TURNUS II: 10 – 14.08.2026

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku

Centrum na Przedmieściu,
ul. Prądzyńskiego 39a,
50-433 WROCŁAW

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym **--------NIE DOTYCZY ----------**
Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą **--NIE DOTYCZY------**

Wrocław, ...
(miejscowość, data) (podpis organizatora wypoczynku)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU
(UZUPEŁNIENIE PONIŻSZYCH DANYCH JEST OBOWIĄZKOWE)

1. Imię (imiona) i nazwisko dziecka

2. Imiona i nazwiska rodziców

3. Data urodzenia dziecka

☐☐ - ☐☐ - ☐☐☐☐

4. Adres zamieszkania

5. Miejsce pobytu rodziców/opiekunów w czasie pobytu dziecka w placówce wypoczynku

6. Numery telefonów rodziców/opiekunów

   a. b.

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym.

8. Istotne dane

   a. o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary):

   b. o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub dołączeniem podpisanej przez rodziców/opiekunów kopii książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

   tężec

   błonica

   dur

   inne

   oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku .

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Fundacja Młodzież dla Chrystusa., zwane dalej „Fundacja" informuje, że**:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Młodzież dla Chrystusa z siedzibą przy ul. Traugutta 85/87/18 1, 50-418 Wrocław;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@mdch.pl;
3. Dane osobowe rodziców uczestników półkolonii oraz uczestników półkolonii będą:
   a) przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c ogólnego rozporządzenia jw. o ochronie danych osobowych w celi realizacji zadań statutowych spółki oraz umowy dotyczącej organizacji półkolonii przez Fundację;
   b) przetwarzane w celu zawarcia, wykonania oraz rozliczenia Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia jw. tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem;
4. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat liczonych po upływie 30 dni od dnia zakończenia ferii letnich/ferii zimowych, w celu realizacji obowiązku posiadania dokumentacji wypoczynku wynikającego z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452)
5. Odbiorcą danych osobowych jest Fundacja Młodzież dla Chrystusa i organ nadzorujący (UM Wrocław – Wydział Edukacji), podmioty upoważnione, które mają ze Spółką podpisaną umowę powierzenia danych osobowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania; ich usunięcia; ograniczenia ich przetwarzania; prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne; prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mailowy: biuro@mdch.pl

7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu jakim jest udział Pani/Pana dziecka/podopiecznego w półkolonii organizowanych przez Spółkę. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością udziału dziecka/podopiecznego w półkolonii.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KLAUZULA ZGODY

Zapoznałam (em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzanie, danych osobowych

.....	.....	.....
(miejscowość i data)	***Imię i Nazwisko***	***(czytelny podpis)***

Regulamin półkolonii

I. Organizator półkolonii

Organizatorem półkolonii jest Fundacja Młodzież dla Chrystusa. z siedzibą przy ulicy Traugutta 85/87 lok. 18, 50-418 Wrocław 18, NIP 5212853000, REGON 010329382., KRS 0000052433 (dalej: Organizator półkolonii).

II. Miejsce półkolonii

Miejscem półkolonii jest Centrum na Przedmieściu przy ulicy Prądzyńskiego 39a , 50-433 Wrocław oraz miejsca zaplanowanych wyjść.

III. Czas trwania półkolonii

1. Półkolonie odbywają się w turnusach tygodniowych, a opieka nad Uczestnikami półkolonii organizowana jest od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.30 do 16.30
2. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia półkolonii dla danego turnusu.

IV. Warunki uczestnictwa w półkoloniach:

1. Uczestnikami półkolonii mogą być dzieci od 6 do 17 roku życia.
2. Podstawą uczestnictwa w półkoloniach jest dokonanie przez Organizatora półkolonii kwalifikacji Uczestnika na podstawie informacji przedstawionych przez Rodzica/Opiekuna prawnego w karcie zgłoszenia na półkolonii. Dla uczestnictwa w półkoloniach wymagany jest brak przeciwskazań zdrowotnych ku temu u Uczestnika zajęć.
3. Warunkiem uczestnictwa w półkolonii jest wypełnienie przez Rodzica/Opiekuna prawnego formularza zgłoszenia, karty kwalifikacyjnej oraz zapłata całości ceny za półkolonie w wyznaczonym przez Organizatora terminie.

V. Obowiązki organizatora półkolonii

Organizator półkolonii zobowiązuje się do:

a. Zapewnienia opieki i bezpieczeństwa Uczestnikowi półkolonii w dniach i godzinach określonych czasem trwania półkolonii.
b. Przeprowadzenia zajęć zgodnie z programem półkolonii.
c. Zapewnienia wyżywienie Uczestnikom półkolonii: obiad oraz woda bez ograniczeń.
d. Zapewnienia wykwalifikowanej kadry.
e. Przeprowadzenia zajęć zgodnie z programem półkolonii.

Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć, w szczególności ze względu na warunki pogodowe.

VI. Obowiązki Rodziców/Opiekunów prawnych Uczestników półkolonii

Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika półkolonii zobowiązany jest do:

a. Zapoznania się z niniejszym regulaminem.
b. Zapoznania Uczestników półkolonii z zasadami i regulaminami obowiązującymi w czasie półkolonii.
c. Poinformowania Organizatora półkolonii o specjalnych potrzebach, zaburzeniach, dietach pokarmowych i chorobach przy zgłoszeniu dziecka na półkolonie. W przypadku zatajenia przez Rodzica/Opiekuna prawnego specjalnej potrzeby, zaburzenia lub choroby dziecka utrudniającej w znacznym stopniu lub uniemożliwiającej prowadzenie zajęć Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do wydalenia uczestnika z winy zgłaszającego.
d. Odprowadzenia Uczestnika półkolonii do miejsca porannej zbiórki oraz terminowego odebrania go po zajęciach.
e. Zgłoszenia ewentualnej rezygnacji dziecka z turnusu najpóźniej na tydzień przed jego rozpoczęciem.

VII. Odbiór dzieci z półkolonii

Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do odbioru Uczestnika półkolonii osobiście, chyba że upoważni do tego inną osobę pełnoletnią poprzez złożenie u Organizatora półkolonii stosownego oświadczenia na piśmie.

VIII. Prawa Uczestników półkolonii

Uczestnicy półkolonii maja prawo do:

a. Spokojnego wypoczynku.
b. Uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych podczas turnusu.
c. Korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii.
d. Wnoszenia próśb i skarg oraz propozycji zmian w programie turnusu.
e. Opieki i wsparcia ze strony wychowawców i instruktorów,

IX. Obowiązki Uczestników półkolonii

1. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do:
   a. Zaznajomienia się z regulaminem i zasadami obowiązującymi w trakcie trwania półkolonii (w tym w szczególności zasad bezpieczeństwa).
   b. Bezwzględnego przestrzegania postanowień regulaminu.
   c. Wykonywania poleceń wychowawców.
   d. Zachowania zgodnego z zasadami kultury osobistej wobec osób dorosłych a także innych uczestników półkolonii, dbania o dobrą atmosferę w grupie rówieśniczej.
   e. Poszanowania mienia Organizatora półkolonii.
   f. Uczestnictwa w zajęciach zgodnie z programem półkolonii.
   g. Niezwłocznego zgłaszania dolegliwości, problemów czy zagrożeń wychowawcom.
2. Uczestnikom zabrania się samowolnego opuszczenia miejsca realizacji półkolonii i oddalania się od grupy.
3. Nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa, postanowień regulaminów, niewykonywanie poleceń wychowawców lub instruktorów, wulgarne zachowanie będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności, po rozmowie z Rodzicem/Opiekunem prawnym, wykluczeniem Uczestnika półkolonii z udziału w półkoloniach.

X. Odpowiedzialność materialna za szkodę

Za szkodą wyrządzoną przez Uczestnika półkolonii odpowiada jego Rodzic/Opiekun prawny.

XI. Odpowiedzialność za rzeczy

Organizator półkolonii nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na obszarze obiektu lub w trakcie zorganizowanych wycieczek.
Organizator półkolonii zaleca nie przynosić na półkolonie rzeczy wartościowych, które nie są konieczne dla uczestnictwa w zajęciach.

XII. Udostępnienie regulaminu

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i podlega udostepnieniu w obiekcie oraz na stronie internetowej www.mdch.pl

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z regulaminem uczestnictwa i w pełni go akceptuję.

.....

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna uczestnika półkolonii)

Oświadczenia rodzica/opiekuna dziecka

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem półkolonii i omówiłam/em jego treść z córką/synem.

2. Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka pozwala na uczestniczenie w półkoloniach i zobowiązuje się do zapewnienia jego bezpieczeństwa w drodze pomiędzy domem, a miejscem półkolonii.

3. Oświadczam, że u mojego dziecka nie występują infekcje lub objawy chorobowe sugerujące chorobę zakaźną.

4. Wyrażam*/nie wyrażam* zgodę na samodzielne przybycie dziecka na półkolonię i samodzielny powrót do domu.

Dziecko będzie odbierane przez:

imię i nazwisko:

nr dowodu osobistego:

Zobowiązuję się odebrać dziecko do godziny 16:30. Po zakończeniu zajęć, tj. od godz. 16:30, biorę pełną odpowiedzialność za moje dziecko.

5. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka we wszystkich wycieczkach i wyjściach organizowanych w ramach półkolonii.

6. W razie zagrożenia życia dziecka **zgadzam*/nie zgadzam*** się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, operacje.

7. Zobowiązuję się do poniesienia odpowiedzialności materialnej za ewentualne szkody wyrządzone przez moje dziecko w czasie pobytu na półkolonii.

8. Przyjmuję do wiadomości, że w razie drastycznego naruszenia Regulaminu półkolonii może zostać podjęta decyzja o usunięciu uczestnika półkolonii z placówki bez zwrotów kosztów.

9. W trakcie zajęć półkolonijnych wykonywane będą fotografie w celu weryfikacji przez organ nadzorujący poprawności realizacji zadania, a także publikacji na naszych social mediach, i w tym zakresie wyrażam zgodę na korzystane z wizerunku uczestnika.

....

(data) (podpis rodziców/opiekunów uczestnika wypoczynku)

** niepotrzebne skreślić*

WYPEŁNIA ORGANIZATOR:

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się:

zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek

~~odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu~~

.....

....

(data) (podpis organizatora wypoczynku)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał w **Centrum na Przedmieściu ul. Prądzyńskiego 39a; 50-433 Wrocław**
TURNUS I: 29.06 – 03.07.2026
TURNUS II: 10 – 14.08.2026

....

(data) (podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBACH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....

.....

Wrocław, ...

(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....

.....

.....

Wrocław, ...

(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)